

Рассмотрена  
на заседании Педагогического совета  
протокол № 8 от 26 марта 2021 г.



**ПОДПРОГРАММА**  
**«ПОВЫШЕНИЯ МОТИВАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ»**  
**МБОУ СОШ с. ТРОЕКУРОВО**  
**ЧАПЛЫГИНСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ**  
**ОБЛАСТИ**  
**НА ПЕРИОД 2021**

**с. Троекурово**

**Цель:** Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению успешного усвоения основной образовательной программы общего образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

**Задачи:**

- проведение комплексного анализа школьной ситуации и причин низкой мотивации обучающихся;
- организация консультативной помощи педагогам;
- организация индивидуальной и групповой помощи обучающимся в преодолении учебных трудностей.
- организация факультативных и кружковых занятий, профориентационной работы

**Целевые показатели:**

- Успеваемость – 100%
- Качество знаний – 47%
- Количество учащихся, участвующих в школьных, районных, региональных и федеральных олимпиадах, конкурсах, проектах – от 30% до 50%.
- Курсы повышения квалификации педагогов – 100%
- Аттестация: высшая и первая квалификационные категории- 98 %

**Сроки реализации подпрограммы: 2021 год**

**Мероприятия по достижению цели и задач.**

| Содержание мероприятия   | Сроки           | Ответственный   |
|--|-----------------|---|
| Работа с учащимися   |                 |   |
| Тестирование учащихся с целью выявления причин неуспеваемости  | Октябрь, январь | Педагог-психолог  |
| Проведение индивидуальных консультаций с учащимися по результатам контрольных работ                                    | В течение года  | Учитель-предметник  |
| Разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся с низкой учебной мотивацией                         | В течение года  | Учитель-предметник, классный руководитель                 |
| Активное привлечение обучающихся к участию в творческих и интеллектуальных конкурсах, с целью создания ситуации успеха | В течение года  | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР |
| Помочь сформировать портфолио учащимся с низкой мотивацией   | В течение года  | Классный руководитель                                     |
| Контроль объема домашних заданий   | В течение       | Заместитель   |

|   |                |   |
|---|----------------|---|
|   | года           | директора по УВР                                    |
| Контроль усвоения знаний учащихся по отдельным темам, разделам  | По плану ВШК   | Заместитель директора по УВР                        |
| Психологические тренинги по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся  | По плану ВШК   | Педагог-психолог                                    |
| Организация воспитательной работы через систему внеурочной деятельности, дополнительного образования  | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| Организация отдыха учащихся в каникулярное время  | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| Привлечение учащихся к подготовке коллективных мероприятий в классе, школе  | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| Вовлечение в социально значимую деятельность учащихся "группы риска"  | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| Взаимодействие с социальными и профессиональными структурами с целью профориентации выпускников   | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| Учет достижений в разных видах деятельности (социальной, трудовой, коммуникативной, физкультурно- оздоровительной и др.) учащихся с низкой мотивацией | В течение года | Заместитель директора по УВР                        |
| <b>Работа с педагогами</b>  |                |   |
| Формирование банка данных о семьях учащихся с низкой учебной мотивацией   | В течение года | Социальный педагог                                  |
| Контроль качества преподавания учебных предметов через посещение занятий  | В течение года | Заместитель директора по УВР                        |
| Контроль качество проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся  | По плану ВШК   | Заместитель директора по УВР                        |
| Контроль формирования фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации                                | В течение года | Заместитель директора по УВР                        |

|  |                |   |
|--|----------------|---|
| Проведение совещания при директоре с целью выявления проблем неуспеваемости отдельных учащихся   | В течение года | Заместитель директора по УВР  |
| Проведение заседание школьных методических объединений по разработке плана мероприятий по повышению мотивации учащихся                         | Апрель - май   | Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений |
| Контроль качества оценивания учащихся с низкой мотивацией  | В течение года | Заместитель директора по УВР  |
| Контроль качества домашних заданий   | В течение года | Заместитель директора по УВР  |
| Мастер-классы, практикумы для освоения педагогических технологий, повышающих учебную мотивацию школьников                                      | В течение года | Заместитель директора по УВР, руководители МО                       |
| Курсовая подготовка учителей по проблеме обучения школьников с низкой мотивацией   | В течение года | Заместитель директора по УВР  |
| Работа с родителями  |                |   |
| Консультации с родителями учащихся "группы риска"  | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель                 |
| Родительские собрания по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся, ответственности родителей за воспитание и обучение детей | В течение года | Классный руководитель, педагог-психолог                             |
| Ознакомление родителей с результатами учебной деятельности ребенка   | В течение года | Классный руководитель   |
| Посещение семей учащихся с низкой мотивацией   | В течение года | Классный руководитель, социальный педагог                           |
| Привлечь родителей к участию в общешкольной деятельности   | В течение года | Классный руководитель   |
| Проведение открытых уроков для родителей   | В течение года | Классный руководитель   |
| Участие родителей в разработке индивидуальной образовательной траектории   | В течение года | Классный руководитель   |

|                                   |  |  |
|-----------------------------------|--|--|
| для учащегося с низкой мотивацией |  |  |
|-----------------------------------|--|--|

**Ожидаемые конечные результаты реализации программы:**

- повышение качества образовательных результатов;
- организация коммуникативной педагогической среды способствующей проявлению индивидуальности каждого ученика, самореализации и саморазвитию;
- увеличение числа участников, призеров, победителей олимпиад и конкурсов;
- увеличение числа обучающихся, занимающихся в кружках и секциях дополнительного образования.

**Исполнители:** заместитель директора по УВР, педагог- психолог, социальный – педагог, учителя – предметники, классные руководители, учащиеся, родители.

**ПРИЛОЖЕНИЕ****Дорожная карта реализации Программы повышения уровня мотивации обучающихся**

| Задача  | Мероприятие  | Сроки реализации | Ответственный                                       | Участники      |
|---|--|------------------|---|----------------|
| Проведение комплексного анализа школьной ситуации и причин низкой мотивации обучающихся | Тестирование учащихся с целью выявления причин неуспеваемости  | Октябрь, январь  | Педагог-психолог                                    | Учащиеся       |
|   | Психологические тренинги по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся   | По плану ВШК     | Педагог-психолог                                    | Учащиеся       |
|   | Консультации с родителями учащихся "группы риска"  | В течение года   | Заместитель директора по УВР, классный руководитель | Родители       |
|   | Родительские собрания по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся, ответственности родителей за воспитание и обучение детей | В течение года   | Классный руководитель, педагог-психолог             | Родители       |
|   | Посещение семей  | В течение        | Классный  | Семьи учащихся |

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
|  | учащихся с низкой мотивацией   | года   | руководитель, социальный педагог                          |   |
| Организация индивидуальной и групповой помощи обучающимся в преодолении учебных трудностей | Проведение индивидуальных консультаций с учащимися по результатам контрольных работ                                    | В течение года   | Учитель-предметник  | Учащиеся  |
|  | Разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся с низкой учебной мотивацией                         | В течение года   | Учитель-предметник, классный руководитель                 | Учащиеся  |
|  | Активное привлечение обучающихся к участию в творческих и интеллектуальных конкурсах, с целью создания ситуации успеха | В течение года   | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР | Учащиеся  |
|  | Помочь сформировать портфолио учащимся с низкой мотивацией   | В течение года   | Классный руководитель                                     | Учащиеся  |
|  | Контроль объема домашних заданий   | В течение года   | Заместитель директора по УВР                              | Учащиеся  |
|  | Контроль усвоения знаний учащихся по отдельным темам, разделам   | По плану ВШК   | Заместитель директора по УВР                              | Учащиеся  |
|  | Ознакомление родителей с результатами учебной деятельности ребенка   | В течение года   | Классный руководитель                                     | Родители  |
|  | Участие родителей в разработке индивидуальной образовательной траектории для учащегося с низкой мотивацией             | В течение года   | Классный руководитель                                     | Родители  |
|  | Организация факультативных и кружковых занятий, профориентационной работы  | Организация воспитательной работы через систему внеурочной деятельности, дополнительного образования | В течение года  | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| Организация отдыха учащихся в каникулярное время   |  | В течение года   | Заместитель директора по УВР, классный                    | Учащиеся  |

|  |  |                |   |   |
|--|--|----------------|---|---|
|  |  |                | руководитель  |   |
|  | Привлечение учащихся к подготовке коллективных мероприятий в классе, школе   | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель | Учащиеся  |
|  | Вовлечение в социально значимую деятельность учащихся "группы риска"   | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель | Учащиеся  |
|  | Взаимодействие с социальными и профессиональными структурами с целью профориентации выпускников  | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель | Учащиеся, социальные и профессиональные организации |
|  | Учет достижений в разных видах деятельности (социальной, трудовой, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной и др.) учащихся с низкой мотивацией | В течение года | Заместитель директора по УВР                        | Учащиеся  |
|  | Участие в проекте «Билет в будущее»  | В течение года | Классные руководители                               | Учащиеся  |
|  | Привлечь родителей к участию в общешкольной деятельности   | В течение года | Классный руководитель                               | Родители  |
| Организация консультативной помощи педагогам | Формирование банка данных о семьях учащихся с низкой учебной мотивацией  | В течение года | Социальный педагог                                  | Семьи учащихся                                      |
|  | Контроль качества преподавания учебных предметов через посещение занятий   | В течение года | Заместитель директора по УВР                        | Учителя - предметник и                              |
|  | Контроль качество проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся   | По плану ВШК   | Заместитель директора по УВР                        | Учителя - предметник и                              |
|  | Контроль формирования фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной  | В течение года | Заместитель директора по УВР                        | Учителя - предметники                               |

|  |  |                |   |                       |
|--|--|----------------|---|-----------------------|
|  | аттестации   |                |   |                       |
|  | Проведение совещания при директоре с целью выявления проблем неуспеваемости отдельных учащихся                         | В течение года | Заместитель директора по УВР  | Учителя - предметники |
|  | Проведение заседание школьных методических объединений по разработке плана мероприятий по повышению мотивации учащихся | Апрель - май   | Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений | Учителя - предметники |
|  | Контроль качества оценивания учащихся с низкой мотивацией  | В течение года | Заместитель директора по УВР  | Учителя - предметники |
|  | Контроль качества домашних заданий   | В течение года | Заместитель директора по УВР  | Учителя – предметники |
|  | Мастер-классы, практикумы для освоения педагогических технологий, повышающих учебную мотивацию школьников              | В течение года | Заместитель директора по УВР, руководители МО                       | Учителя - предметники |
|  | Курсовая подготовка учителей по проблеме обучения школьников с низкой мотивацией                                       | В течение года | Заместитель директора по УВР  | Учителя - предметники |
|  | Проведение открытых уроков для родителей   | В течение года | Классный руководитель   | Учителя - предметники |